



Temeljem odredbi Uredbe (EU) br. 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka, dalje u tekstu: Uredba) i odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN42/2018, dalje u tekstu: Zakon), Voditelju obrade mojih osobnih podataka, Zračnoj luci Osijek d.o.o., Vukovarska 67, Klisa, p.p. 47, 31000 Osijek, OIB: 48188420009, podnosim predmetni:

## ZAHTJEV ISPITANIKA

Za ostvarivanje prava:

- 1) Na pristup osobnim podacima
- 2) Na promjenu (ispravak/dopunu) osobnih podataka
- 3) Na brisanje/zaborav osobnih podataka
- 4) Na ograničenje obrade osobnih podataka
- 5) Prenosivosti osobnih podataka
- 6) Prigovora na obradu osobnih podataka

<b>Podnositelj zahtjeva</b>	
Ime	
Prezime	
Kontakt telefon/mobitel	
OIB ili za strane državljane nacionalni ID broj /broj ID isprave	
Kontakt e-mail i/ ili adresa za dostavu odgovora	

Obrazloženje razloga zbog čega se zahtjev ponosi i na koje se osobne podatke odnosi:

Podatak o načinu primitka odgovora na zahtjev (označiti odgovarajuće polje)

Pisanim putem na adresu

Elektronički

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Vlastoručni potpis podnosioca zahtjeva: \_\_\_\_\_

Podnošenje i ispunjenje zahtjeva ne podliježe plaćanju naknade.

*Nije obvezno navesti sve kontakt podatke (adresa - ulica i broj, poštanski broj, mjesto, e-mail adresa, telefon/mobitel), no nužno je navesti barem jedan kontakt podatak koji će služiti samo u svrhu komunikacije radi postupanja po zahtjevu.*

*Ispitanik svoj zahtjev podnosi pisanim putem ili osobno predajom istog na adresu Voditelja obrade, Zračna luka Osijek d.o.o., Vukovarska 67, Klisa; p.p. 47, 31000 Osijek, Službenik za zaštitu osobnih podataka, s naznakom na omotnici „Osobni podaci“ ili elektroničkim putem na e-mail: [darija.vukovic@osijek-airport.hr](mailto:darija.vukovic@osijek-airport.hr)*

*Zahtjev treba sadržavati točne osobne podatke podnositelja te potpune, jasne i točne razloge za ostvarivanja prava Ispitanika.*

*Voditelj obrade može, prije obrade predmeta, zatražiti od Ispitanika podatke i dokaze o njegovom identitetu te dopunu obrazloženja ukoliko je to u interesu utvrđivanja činjenica važnih za rješavanje zahtjeva.*

*Kada Ispitanik dostavlja Voditelju obrade osobnu ispravu (osobnu iskaznicu/putovnicu /vozačku dozvolu) ili presliku takve isprave kao dokaz o identitetu, osobna isprava treba sadržavati vidljive podatke o imenu i prezimenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB-u)/za strane državljanke nacionalni ID, prebivalištu (ulica i broj te mjesto), broj isprave i datum važenja isprave. Ostali podaci na toj ispravi mogu biti odgovarajuće zaštićeni odnosno učinjeni nevidljivima (npr. zatamnivanjem).*

*Obrada podataka s osobne isprave je strogo ograničena od strane Voditelja obrade i koristit će se samo u svrhu potvrde identiteta Ispitanika radi sprječavanja prijevара (lažni identitet, zlouporaba osobnih podataka i sl.) te se podatci neće pohranjivati duže nego što je u tu svrhu potrebno.*

*U slučaju nemogućnosti utvrđivanja identiteta Ispitanika kao i u slučaju kada je zahtjev očito neutemeljen ili pretjeran, a osobito zbog njegove učestalosti, Voditelj obrade ima pravo odbiti postupiti po zahtjevu.*

*Voditelj obrade odgovorit će Ispitaniku u roku od mjesec dana od dana zaprimanja valjanog zahtjeva uz napomenu da se taj rok može prema potrebi produljiti za dodatna dva mjeseca, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva. Voditelj obrade obavijestit će Ispitanika o svakom produljenju roka za odgovor u roku od mjesec dana od dana zaprimanja valjanog zahtjeva navodeći pritom razloge odgađanja davanja odgovora.*

*Ukoliko Ispitanik smatra da mu je povrijeđeno neko zajamčeno pravo Iz Uredbe i Zakona, ima pravo podnijeti pritužbu, odnosno, Zahtjev za utvrđivanje povrede prava, nadzornom tijelu: Agencija za zaštitu osobnih podataka (AZOP), Selska cesta 136, 10000 Zagreb, e-mail: [azop@azop.hr](mailto:azop@azop.hr)*

*Razdoblje pohrane osobnih podataka Ispitanika u vezi s ovim zahtjevom je jedna godina od isteka godine u kojoj je zahtjev valjano podnesen, uz napomenu kako će i nakon razdoblja pohrane Voditelj obrade i dalje imati informaciju da je zahtjev podnesen sukladno aktu o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva.*

*Ukoliko osobni podaci iz zahtjeva budu dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom postupku, isti će se čuvati sve do konačnog završetka postupka, a nakon toga izbrisati.*

*Ispitanik svojim potpisom potvrđuje kako je podnositelj zahtjeva te jamči za točnost svojih osobnih podataka i danih informacija u zahtjevu.*